## 時津町公共施設予約システム利用者登録方法

- 🞍 事前確認
  - ✓ 利用者登録にはメールアドレスが必要です
  - ✓ 迷惑等の設定でメールの受信を制限している場合は、「@p -kashikan.jp」からのメールが 受信できるように設定しておいてください。
- 以下の URL から「時津町公共施設予約システム」を開きます。
   ・公共施設予約システムサイト
   <a href="https://k5.p-kashikan.jp/town-togitsu/index.php">https://k5.p-kashikan.jp/town-togitsu/index.php</a>



② 画面上部の「利用登録」を押します。



- ③ 施設予約システム利用規約を読み、「同意する」を押します。
  - 「同意しない」をクリックすると、前画面に戻ります



④ 必要事項を記入し、「確認」を押します。(※ 🧧 欄は必須回答項目です。)

13:20 🔌 👘 🖬 🖬 🖬		13:20 🔌	ail 4G 💭
		かな 🥑	
時津町公共施設予約システム - トライ アル		<ul> <li>代表者(団体の場合のみ 氏名</li> <li>かな</li> </ul>	
利用登録申し込み		連絡先等	
<b>登録する利用者の情報を入力してください。</b> ❷は、入力必須項目です。		<b>郵便番号 🔮</b>	数字)(住所検索)
利用者名等		1 <u></u> ≣ <i>P</i> ⊓ ♥	
地域区分で		建物名等	
● 刷月3 ○ 刷月7 ● 利用者区分 ● ● 一般网体 ○ 青少年団体 ○ 定期使用団体(青少		連絡先 🥑	(半角数字)
年) ○定期使用団体(一般) ○練習試合(町内) 回) ○企業 ○公共団体 ○師立小中学校 ○ レキャット ○ ○企業 ○ ○公共団体 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	須項目を記入して		(半角数字)
前中」 ホール利用者 〇【検討中】 ホール利用 ない	確認」ボタンを押す		
利用者 氏名 ♀			
(団体の場合は団体名)		<b>メール送信指定</b> ○送信しない ●送信す	3
かな 🕗		▼前に戻る	確認
代表者(団体の場合のみ) 氏名		🔒 trial.p-k	ashikan.jp

⑤ 入力した内容に誤りがないかを確認し、

10:11 🔉 🖬 🗢
時津町公共施設予約システム - トライ アル
利用登録申し込み
入力していただいたメールアドレスに確認のメール を送信しました。 メールに記載されているURLをクリックしてお申込 を完了してください。
利用者名等 地域区分 部内
<b>かな</b> ひなみくらぶ メールアドレス 下記の受付番号で受け付けました。

⑦「ご利用登録お申し込み受付」のメール

が届いたら、本文中の「URL」を押します。



⑧下記の画面が出ると、利用者登録の申込みが完了 となります。(団体登録はまだ完了ではありません。)

⑥ 下記画面が表示され、入力したメールアドレスに



② 設定したいパスワードを入力し、変更を押します。
 ※半角で「数字」、「大文字アルファベット」、「小文字」



13パスワードの変更が完了しました。

さあ、ネット予約が始められます!!

9:10 🔌				all 🗢 🕞							
Ξ	<ul> <li>マイページ</li> <li>し ログアウト</li> </ul>										
時津町公共施設予約システム - トライ アル											
施設の空き状況 :: 【日並クラブ】											
施設の空き状況 期間の空き状況 目的で検索											
2025(令和 7)年2月											
1	2月	1月			3月		4月				
	日	月	火	水	木	金	±				
							1				
	2	3	4	5	6	7	8				
	9	10	11	12	13	14	15				
	16	17	18	19	20	21	22				
	23	24	25	26	27	28					

3