

法人の事務所、事業所等の開設申告書

年 月 日			
時津町長 殿			
申告者 所在地			
名 称			
代表者（管理人）氏名			
本店	所在地	事業種目	
	（ふりがな） 名 称	経理責任者	
	代表者氏名	電話 — —	
	資 本 金	従業者 人	
	事 業 年 度	月 日から 月 日まで 月 日から 月 日まで	町外に支店、出張所等の有無 所在地の市町村名
	開 設	年 月 日	
本店が他市町村にあり、 事務所・事業所・寮等を 時津町内に開設した場合	所在地	経理担当者名	
	（ふりがな） 名 称	電話 — —	
	責任者氏名	従業者 人	
	開 設	年 月 日	
備 考			

(注) 時津町に事務所、事業所等を開設したときは、その日から10日以内に提出して下さい。
尚、提出後、法人の内容に異動が生じた場合はそのつど届出て下さい。
登記簿謄本及び定款の写を一通添付して下さい。

法人番号
